

<p>ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АПАС МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ</p> <p>«ИСКЕ ЙОМРАЛЫ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МЭКТЭБЕ» ГОМУМИ БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ</p> <p>БОЕРЫК</p>		<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</p> <p>«Старономралинская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>Апастовского муниципального района Республики Татарстан</p>
<p>ПРИКАЗ</p>		

422357, РТ, Апастовский муниципальный район, село Старый Юмралы, ул.Акберова, д.2
тел.факс. 8(843)76-33-2-15 E-mail: jmralschool@mail.ru ОКПО 90003427 ИНН 1608004748

01.09.2025 г.

село Старый Юмралы

№ 59

**О создании комиссий по контролю
за питанием обучающихся и исследование организации питания в столовой**

На основании положения «Об организации питания обучающихся», приказываю:

1. Создать комиссию

1.1. по пищеблоку школы в составе:

- Председатель комиссии- 3.З.Самигуллина, директор школы;

- Заместитель председателя комиссии- Г.Р.Галимзянова, ЗДВР;

-Члены комиссии: Повар, А.У. Ахметзянова

Фельдшер, З.В. Ахмадуллина

Пред. род. ком., Гизатуллина Н.М.

Родитель, Сираизова Л.Ф.

Родитель, Хусаинова Ф.Ш.

1.2. по пищеблоку ДО в составе:

- Председатель комиссии- С.Г. Габитова, заместитель директора школы по ДО;

- Заместитель председателя комиссии- Д.Г. Нигматзянова, воспитатель;

-Члены комиссии: Повар, З.Ф. Зигангирова

Фельдшер, З.В. Ахмадуллина

Родитель, Сафиуллина Э.Р.

2. Членам комиссии обеспечивать систематический контроль за организацией питания обучающихся и воспитанников, поставку качественных продуктов питания. Каждодневно проверить готовое блюдо, соответствие рационов питания утвержденному двухнедельному меню. Ежемесячно проверять наличие контрольных проб. Чистоту и порядок рабочего места повара. (приложение 1)

3. Создать комиссию родительского контроля из числа родителей каждого класса. По составленному графику (приложение 2) ежемесячно проводить контроль с фиксацией результатов контроля в акте (приложение 3) и в соответствующем журнале.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

 3. З. Самигуллина

С приказом ознакомлены:

Галимзянова Г.Р.

Хусаинова Ф.Ш.

Ахметзянова А.У.

Ахмадуллина З.В.

Сираизова Л.Ф.

Гизатуллина Н.М.

Габитова С.Г.

Зигангирова З.Ф.

Нигматзянова Д.Г.

Сафиуллина Э.Р.

Протокол
исследования организации питания в общеобразовательной организации
МБОУ «Староюоралинская СОШ»
(наименование общеобразовательной организации)

(основания)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Члены
комиссии: _____

В присутствии _____

Настоящую справку о том, что «__» 20 __ г. в __ час. __ мин.

Проведено исследование организации питания в общеобразовательной организации.

В ходе исследования выявлено:

При входе в помещение для приёма пищи установлены умывальники в количестве

(примечание: если есть замечания (подведена вода холодная и горячая))

Рядом с умывальниками предусмотрены электрополотенца в количестве _____;

(примечание: если есть замечания)

Наличие мыла _____

Наличие графика работы столовой _____

Наличие графика приема пищи обучающихся _____

Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу)

(примечание)

На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной столовой: _____

дежурство обучающихся в столовой (как организовано) _____

дежурство педагогов _____

чистота зала _____

Помещение для приема пищи оборудовано столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и др. мебелью);

Количество посадочных мест в обеденном зале _____

Внешний вид повара _____

Эстетичность накрытия столов:

- гигиеническое состояние столов

- наличие 2-х комплектов подносов

- наличие 2-х комплектов столовых приборов

- гигиеническое состояние столовых приборов

Наличие и доступность размещения меню

Соответствие рационов питания утвержденному меню:

Наличие и месторасположение контрольных блюд:

Качество готовой пищи (табл.1).

На основании вышеизложенного Комиссия рекомендует:

Со справкой ознакомлен законный представитель юридического лица
общеобразовательной организации

**План (график) Родительского контроля за организацией питания обучающихся
за 2025-2026 учебный год**

Наименование мероприятия:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи.

Сроки проведения контроля до 15 числа каждого месяца	Ответственные родители 1-4 классов	время	Ответственные родители 5-9 классов	время
Сентябрь	Родители 1 класса	09.25	Родитель 5 класса	11.25
Октябрь	Родители 2 класса	09.25	Родители 6 класса	11.25
Ноябрь	Родители 3 класса	09.25	Родители 7 класса	11.25
Декабрь	Родители 4 класса	09.25	Родители 8 класса	11.25
Январь	Родители 1 класса	09.25	Родители 9 класса	11.25
Февраль	Родители 2 класса	09.25	Родитель 10 класса	11.25
март	Родители 3 класса	09.25	Родители 11 класса	11.25
апрель	Родители 4 класса	09.25	Родители 5 класса	11.25
май	Родители 1 класса	09.25	Родители 8 класса	11.25

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Староюмралинская средняя общеобразовательная школа»
Апастовского муниципального района Республики Татарстан**

Акт №_____

**проведения Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся
мероприятий по родительскому контролю**

МБОУ «Староюмралинская СОШ» «_____» _____ г.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии _____

члены Комиссии _____

проведена проверка

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей;

Проверено: ассортимент продукции и меню;

- помещение для приема пищи, столы, стулья, посуды;
- соблюдение правил личной гигиены обучающимися;
- одежда у повара, осуществляющего раздачу готовых блюд;
- пищевые отходы;
- питание детей

В ходе проверки выявлены следующие замечания

или

В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Председатель Комиссии: _____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)